

МОАУ ВО «ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»
КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН И
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено
Решением Ученого совета
от «31» августа 2021 года
Протокол № 8
Председатель Ученого совета
_____ В.И. Селютин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Управление качеством

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Менеджмент организации

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная

Воронеж 2021

Автор-составитель _____ Купрюшин А.П., кандидат географических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры естественнонаучных дисциплин и информационного обеспечения управления

Протокол № 8 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Кузнецов В. В.

Согласовано:

Проректор по учебной и методической работе _____ Захарова Е.А.

Заведующая библиотекой _____ Попова О.В.

© Воронежский институт экономики и социального управления, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.

2. Учебного плана образовательной программы «Менеджмент организации» направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного решением Ученого совета МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления» (протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Содержание

I. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов.....	5
4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
4.3. Содержание учебного материала.....	9
4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ.....	9
4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	10
V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	14
VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15

I. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель: формирование теоретических знаний и развитие практических навыков в сфере управления качеством.

Задачи:

- уяснение сущности понятия «качество» и эволюции взглядов на него в условиях современной рыночной экономики;
- изучение показателей и параметров качества, понятий стандартизации и унификации;
- исследование методов и способов управления качеством продукции на современных предприятиях.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление качеством» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки Государственное и муниципальное управление (магистратура).

Программа дисциплины строится на предпосылке, что студенты владеют компетенциями, приобретенными при изучении программных дисциплин – Бизнес-планирование; Методы анализа данных; Методы принятия управленческих решений; Основы теории управления и структуры производственных систем; Производственный менеджмент (по отраслям и сферам деятельности); Экономика организации (предприятия).

Дисциплина изучается в 5 семестре на 3 курсе очной формы обучения и в 6 семестре на 3 курсе очно-заочной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов соответствующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки, профиль «Менеджмент организации»:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять обоснование решений.	ПК-3.1 Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.	Знать: основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа менеджмента качества при принятии управленческих решений. Уметь: осуществлять выбор математических моделей организационных систем в управление качеством, анализировать их адекватность и последствия применения. Владеть: навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования в системе менеджмента качества.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов,

Форма промежуточной аттестации: экзамен

4.1. Содержание дисциплины, по темам, с указанием видов учебных занятий и отведенного на них количества академических часов

№ п/п	Тема дисциплины	Очная форма обучения						Заочная форма обучения							
		Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Контроль	Практическая подготовка	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Контроль	Практическая подготовка		
			Контактная работа						CP	Контактная работа				CP	
всего	лекции	сем., практ. занятия	КСР			всего	лекции	сем., практ. занятия	КСР						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Сущность понятия «качество» и соответствие стандартам	20	4	6		10	27		20	4	6		10	27	
2	Качество как соответствие требованиям потребителей	16	2	6		8			16	2	6		8		
3	История управления качеством	14	2	4		8			14	2	4		8		
4	Сущность и содержание сертификации продукции	14	2	4	4	8			14	2	4	4	8		
5	Сертификация систем менеджмента качества	14	2	4		8			14	2	4		8		
6	Оценка затрат на менеджмент качества	14	2	4		8			14	2	4		8		
7	Инструменты и методы управления качеством	21	4	8		9			21	4	8		9		
КСР		4			4				4			4			
КОНТРОЛЬ		27					27		27				27		
ИТОГО		144	18	36	4	59	27		144	18	36	4	59	27	

4.2. План внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Семестр	Название раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся			Оценочное средство	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	Формируемые компетенции (индикаторы)
		Вид самостоятельной работы	Сроки выполнения	Трудоемкость (час.)			
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Тема 1. Сущность понятия «качество» и соответствие стандартам	Изучение и конспектирование дополнительной литературы по теме. Подготовка к семинарскому занятию.		10	1. Проверка конспектов. 2. Устный опрос. 3. Обсуждение проблемных вопросов.	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	ПК-3.1
	Тема 2. Качество как соответствие требованиям потребителей	Изучение и конспектирование дополнительной литературы по теме. Подготовка докладов по заданным темам.		8	1. Проверка конспектов. 2. Оценка докладов. 3. Обсуждение проблемных вопросов.	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	ПК-3.1
	Тема 3. История управления качеством	Изучение и конспектирование		8	1. Проверка конспектов. 2. Устный	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный //	ПК-3.1

		дополнительной литературы по теме. Подготовка к семинарскому занятию.			опрос. 3. Обсуждение проблемных вопросов.	Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	
Тема 4. Сущность и содержание сертификации продукции		Изучение и конспектирование дополнительной литературы по теме. Подготовка докладов по заданным темам.		8	1. Проверка конспектов. 2. Оценка докладов. 3. Обсуждение проблемных вопросов.	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	ПК-3.1
Тема 5. Сертификация систем менеджмента качества		Изучение и конспектирование дополнительной литературы по теме. Подготовка к семинарскому занятию.		8	1. Проверка конспектов. 2. Устный опрос. 3. Обсуждение проблемных вопросов.	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	ПК-3.1
Тема 6. Оценка затрат на менеджмент качества		Изучение и конспектирование		8	1. Проверка конспектов. 2. Оценка	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный //	ПК-3.1

		дополнительной литературы по теме. Подготовка докладов по заданным темам.			докладов. 3. Обсуждение проблемных вопросов.	Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	
	Тема 7. Инструменты и методы управления качеством	Изучение и конспектирование дополнительной литературы по теме. Подготовка докладов по заданным темам.		9	1. Проверка конспектов. 2. Оценка докладов. 3. Обсуждение проблемных вопросов	1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116002.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей 2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115905.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей	ПК-3.1
Общий объем самостоятельной работы по дисциплине (час)				59			
Из них объем самостоятельной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (час)						-	

4.3. Содержание учебного материала

Тема 1. Сущность понятия «качество» и соответствие стандартам

Определение качества. Петля качества. «Цепная реакция» Деминга*. Различие и сходство понятий «управление качеством» и «менеджмент качества». Современные подходы и методы управления качеством. Значение управления качеством на современном этапе развития экономики. Качество и надежность. Стандартизация и качество.

Тема 2. Качество как соответствие требованиям потребителей

Качество, ценность и стоимость. Основные пути конкурентной борьбы производителей за потребителя. Качество и заинтересованные стороны в нем. Качество жизни

Тема 3. История управления качеством

Истоки качества. Эволюция методов обеспечения качества. «Звезда» качества. Развитие организационных схем управления качеством. Российский опыт управления качеством. Японский опыт управления качеством. Опыт управления качеством в США. Европейский опыт управления качеством. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества

Тема 4. Сущность и содержание сертификации продукции

Сущность и содержание сертификации. История создания стандартов качества. Система стандартов ИСО семейства 9000. Правовые основы сертификации в РФ. Российские системы сертификации. Практика сертификации в России и за рубежом.

Тема 5. Сертификация систем менеджмента качества

Организационная структура системы сертификации. Объекты сертификационной деятельности. Порядок проведения сертификации продукции. Проверка эффективности системы

менеджмента качества.

Тема 6. Оценка затрат на менеджмент качества

Модель текущего состояния качества. Классификация затрат на качество. Определение величины затрат. Отчет по затратам на качество. Функция потерь Тагути

Тема 7. Инструменты и методы управления качеством

Структурирование функции качества. Анализ последствий и причин отказов (FMEA – анализ). Статистические методы управления качеством. ABC – метод.

4.3.1. Перечень семинарских, практических занятий и лабораторных работ

Темы дисциплины (модуля)	Наименование семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)		Оценочные средства	Формируемые компетенции (индикаторы)
		Всего часов	Из них практическая подготовка		
2	3	4	5	6	7
Тема 1. Сущность понятия «качество» и соответствие стандартам	Семинар 1. Сущность понятия «качество» и соответствие стандартам	6		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-3.1
Тема 2. Качество как соответствие требованиям потребителей	Семинар 2. Качество как соответствие требованиям потребителей	6		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-3.1
Тема 3. История управления качеством	Семинар 3. История управления качеством	4		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-3.1
Тема 4. Сущность и	Семинар 4. Сущность и	4		Оценка за	ПК-3.1

содержание сертификации продукции	содержание сертификации продукции			доклад/сообщение на семинаре	
Тема 5. Сертификация систем менеджмента качества	Семинар 5. Сертификация систем менеджмента качества	4		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-3.1
Тема 6. Оценка затрат на менеджмент качества	Семинар 6. Оценка затрат на менеджмент качества	4		Оценка за доклад/сообщение на семинаре	ПК-3.1
Тема 7. Инструменты и методы управления качеством	Семинар 7. Инструменты и методы управления качеством	8			ПК-3.1

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;
- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры;
- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;
- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;
- каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий;
- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским и практическим занятиям

Целью семинарских и практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разно уровневых задач и заданий;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - выделить ключевые слова в тексте;
 - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания к написанию реферата

Цель написания реферата – более глубокое изучение избранной проблемы, творческое освоение классической и современной научной литературы, а также овладение навыками исследования и логического письменного изложения проблемы.

Реферат рекомендуется писать по плану-конспекту: содержание (план), введение, в котором определяются цель и задачи реферата; основная часть; заключение (или общие выводы); список литературы, изученный автором в процессе работы над рефератом.

Основная часть (содержание разделов темы) должна представлять собой самостоятельно выполненное исследование или обобщение имеющейся литературы по проблеме, заявленной в названии реферата. В реферате недопустимо изложение материала учебной и методической литературы. Теоретические идеи, пересказанные своими словами, мысли других авторов и цитаты должны иметь указания на источник (ссылки в общепринятом порядке). Основной текст (без введения, заключения и списка литературы) по объему должен занимать не менее 10 страниц, напечатанных на бумаге формата А4.

Работа должна быть иллюстрирована таблицами, рисунками, диаграммами и т.д.

Заключение содержит выводы по полученным в ходе исследования результатам, положительные и отрицательные тенденции в развитии предприятия по изучаемой проблеме; перечень рекомендаций и условия их реализации.

Список используемой литературы содержит источники по теме исследования в области действующего законодательства, трудов авторитетных ученых, новейших публикаций в периодической печати и другие источники, которыми студент пользовался при выполнении работы.

Текст реферата быть должен быть выполнен на компьютере с 1,5 межстрочным интервалом в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа – 1,5 см. Текст реферата следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки структурных элементов работы следует располагать по центру, жирным шрифтом без точки в конце и писать строчными буквами, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двойному интервалу. Каждый вопрос следует начинать с новой страницы. После заголовка текст пишется с абзацного отступа.

По каждому использованному источнику должна быть полная информация. Сведения о книге: фамилия и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц в книге. Сведения о статье: фамилия и инициалы авторов, заглавие статьи, наименование журнала (газеты или другое издание), наименование серии (если есть), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

Методические указания к написанию контрольной работы

Цель написания контрольной работы – показать умение самостоятельно работать с научной литературой, укрепить знания студента в области изучаемой дисциплины.

Контрольная работа является самостоятельной работой, позволяющей преподавателю оценить умение студента творчески, целенаправленно использовать полученные знания. Контрольная работа выполняется в объёме 15-17 страниц печатного текста, и должна быть оформлена соответствующим образом – титульный лист, содержание, введение, основная часть (до трёх разделов), заключение, список использованных источников и литературы. Текст контрольной работы должен быть выполнен на компьютере с 1,5 межстрочным интервалом, нежирным шрифтом Times New Roman, размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа – 1,5 см. Текст реферата следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое – 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

Работа должна быть написана ясным языком и в четкой логической последовательности. Следует избегать повторов, противоречий между отдельными положениями, рассматриваемыми в работе. Допускается использование студентами в работе положений, выдержек и материалов из различных источников, что должно быть снабжено соответствующей ссылкой. Отсутствие ссылок при наличии упомянутого материала является ошибкой и влечет за собой снижение общей оценки за выполнение работы. Заимствование материала из литературных источников обязательно должно сопровождаться собственными комментариями автора по поводу тех или иных положений принципов, закономерностей.

Текст работы должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) перечень литературы

основная литература:

1. Герасимов, М. М. Управление качеством: конспект лекций / М. М. Герасимов, П. Е. Цыпин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 149 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/116002.html> - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям «Менеджмент», «Торговое дело» и «Экономика» / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 54 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL:

<https://www.iprbookshop.ru/115905.html> - Режим доступа: для авторизир. пользователей

дополнительная литература:

1. Мирный, В. И. Всеобщее управление качеством: учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. — Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2020. - 100 с. - ISBN 978-5-7890-1827-9. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL:

<https://www.iprbookshop.ru/118032.html> - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Мирный, В. И. Управление качеством на предприятии: учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. - Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2020. - 83 с. - ISBN 978-5-7890-1734-0. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL:

<https://www.iprbookshop.ru/117773.html> - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

б) периодические издания

в) список авторских методических разработок:

г) современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. База данных научной электронной Elibrary [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – URL: www.elibrary.ru

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: www.consultant.ru

3. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.gks.ru>.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для обеспечения освоения студентами дисциплины институт располагает следующей материально-технической базой:

Лекции и практические (семинарские) занятия, групповые консультации могут проводиться в аудиториях, оснащенных стационарным и переносным демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, которые обеспечивают тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины, согласно расписанию.

Проведение текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации, процедура которых требует использования компьютерной техники, баз данных электронной информационно-образовательной среды Института, а также организацию самостоятельной работы обучающихся, можно проводить в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Выбор конкретной аудитории в зависимости от вида учебных занятий осуществляется согласно расписанию учебных занятий.

Для проведения занятий всех видов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена специализированная аудитория.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория №312 (3 этаж)	Проектор Sanyo PLC-XW200, Экран настенный рулонный ScreenMedia, Доска настенная.	ОС Windows XP Prof. (предустановленная), Microsoft® Office 2010 Russian. Лицензия 49049117
Аудитория для проведения занятий	Ноутбук Acer TravelMate 2490, 56 посадочных мест	Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0193146745)

лекционного типа		База Гарант-Максимум База Консультант Плюс
Учебная аудитория / компьютерный класс №205 (информационно-аналитическая лаборатория) (2 этаж)	11 компьютеров HP, локальная сеть, выход и Интернет, доска настенная 27 посадочных мест.	Windows 10. Лицензия 66734363 Microsoft® Office 2016 Russian. Лицензия 18918744 Microsoft® Project Standard 2013 (64212906) Microsoft® Project 2010 Sngl Academic Лицензия 49049117 Антивирус Eset NOD 32 Лицензия (EAV-0220159698) NetPolice Pro лицензия 90414544 База Гарант-Максимум База Консультант + 1с:Предприятие 8. Лицензия (801601241) Конструктор тестов в.3.4
Компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, организации самостоятельной работы		
Помещение для организации самостоятельной работы студентов		

VII. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе лекционных, семинарских и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

1. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет и к электронной почте. Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPower-Point»). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
3. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «Воронежский институт экономики и социального управления».
4. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). Режим доступа: электронно-образовательная информационная среда МОАУ ВО «ВИЭСУ».
5. Электронная Библиотека «Iprbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы

Windows XP Professional SP3 Rus	лицензия
MS Office 2003	лицензия
MS Office 2010	лицензия
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	договор
Справочно-правовая система "Гарант"	договор
Mozilla Firefox	свободно распространяемая
FreeCommander (файловый менеджер)	свободно распространяемая
Google Chrome	свободно распространяемая
FTP сервер GuildFTPd	свободно распространяемая